



Kirjataan
sosiaalihuolto
näkyviin –
käyttöönnotosta
jatkuvaan
kehittämiseen

**Kohti sujuvaa Kanta-
arkea – keskustelua
käyttöönotoista
sosiaalipalveluissa /
Ida-Lotta Laakso**

Terveystieteiden ja
hyvinvoinnin laitos

2.9.2026



Kohti yhtenäistä sote- tiedonhallintaa

- Mikä muuttuu 1.9.2026?
 - Vaikka juuri nyt huomio ymmärrettävästi kohdistuu Kanta-käyttöönottoon, kirjaamisen kehittäminen voi vasta alkaa.
- Kirjaaminen on entistä enemmän **yhteinen asiamme**.
 - Mikä juuri tämän asiakkaan tilanteessa on olennaista? Mitä seuraavan ammattilaisen täytyy tietää? Mitä asiakkaan itsensä pitäisi pystyä omista tiedoistaan ymmärtämään?



2.9.2026

Olemme
tärkeässä
vaiheessa,
mutta vasta
matkan alussa.

Tietoa yksityisestä sosiaalihuollosta tarvitaan

- Ilman yksityisen sosiaalihuollon tietoja, puuttuu sosiaalihuollon tiedoista tärkeä palanen.
- Laadukas tieto edellyttää laadukasta kirjaamista. Lähijohtajan on tärkeää varmistaa, että työntekijöillä on riittävästi aikaa käsitellä muutosta, perehtyä ja kouluttautua.



Erja Ailio /
TerveSos
2026



Toiminnallinen muutos vie aikaa

- Rakenteinen kirjaaminen ei poista harkintaasi siitä, mitä tietoja asiakastyössä kirjaat.
- Sosiaalihuollon ammattilaisena osaat jo nyt kirjata hyvin.
- Anna muutokselle aikaa. **Kaikkea ei tarvitse osata heti.**



2.9.2026





Tulevaisuuden näkymät

Kanta-käyttöönottojen jälkeen

- Arvioikaa käyttöönotto ja hyödyntäkää opit seuraavissa projekteissa
- Huolehtikaa käyttäjien tuesta myös käyttöönoton jälkeen. Monet haasteet ja muutostarpeet nousevat esille vasta silloin.
- Varatkaa aikaa ohjeiden työstämiseen ja päivittämiseen



2.9.2026



Lakimuutosten vaikutukset sosiaalihuollon tiedonhallintaan

- Lainsäädäntö ja ohjeet muuttuvat ja tarkentuvat jatkossakin
- Tiedonhallinnan tehtävänä on kuvata palvelutoimintaa sellaisena kuin se säädösten ja toimintakäytäntöjen perusteella on.
- Jos palvelutoimintaa on tarve ja halutaan muuttaa merkittävästi, myös tiedonhallinnan tulee muuttua.



2.9.2026

Erja Ailio /
TerveSos
2026

Haluatko antaa palautetta tai muutosehdotuksen?

- Kehitämme asiakirjarakenteita jatkuvasti, vaikka suurin osa muutoksista toteutetaan ns. jääkauden jälkeen
 - Päivitystauko päättyy vaiheittain vuonna 2027
- Meille voi antaa palautetta asiakirjarakenteista. Sujuvan käsittelyprosessin takaamiseksi kannattaa muut kysymykset erotella eri viesteihin
- Autat meitä myös kertomalla esimerkin miten toivoisit asian ratkaistavan tai miten ongelma ilmenee arjessa
- Muutosehdotuksia voit lähettää [Sosmetan palautelomakkeella](#) tai sähköpostitse sotetiedonhallinta@thl.fi



2.9.2026

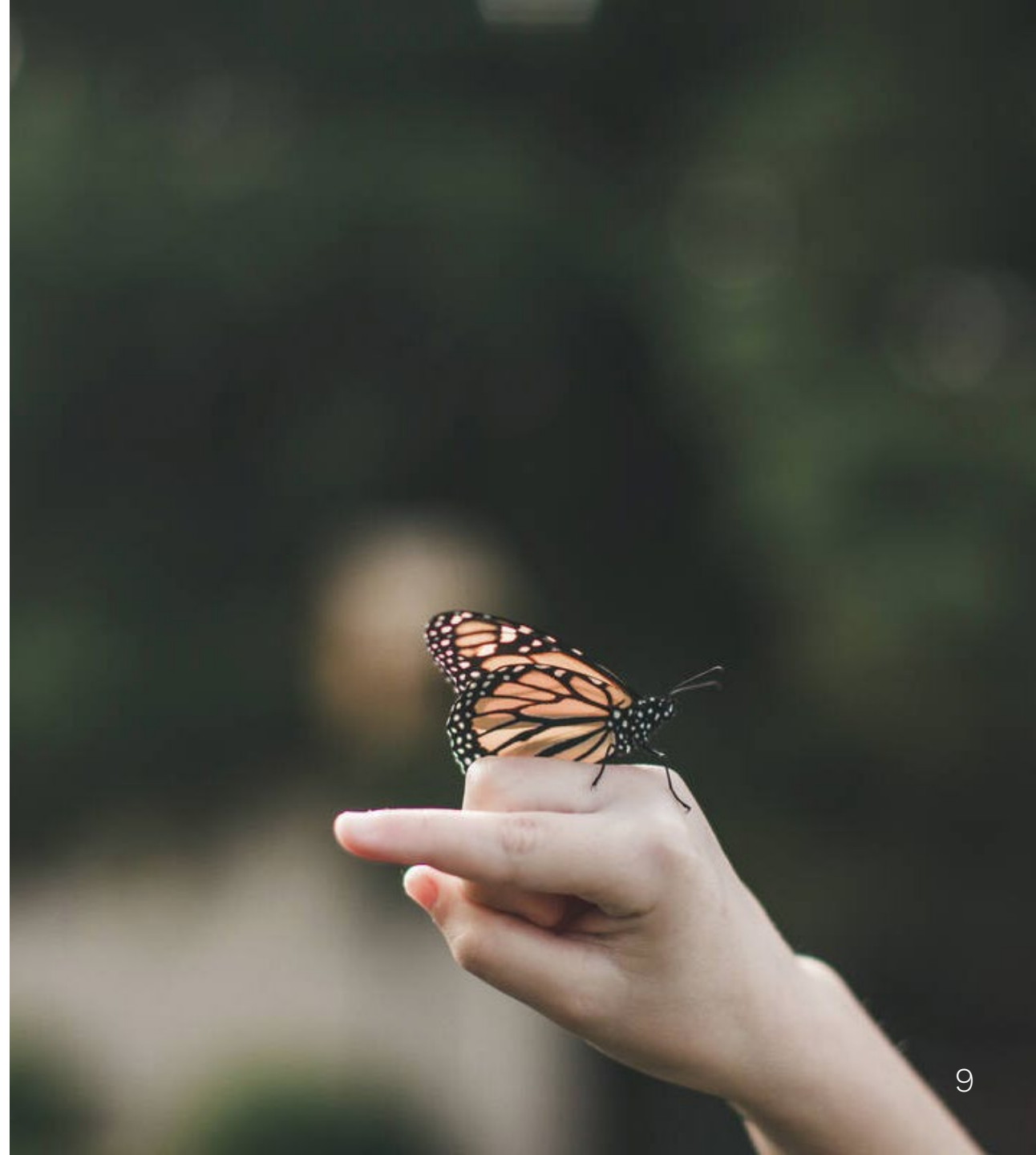


THL:n tuki jatkuu

- Kansallista koulutusta, ohjeita ja tukimateriaalia on saatavilla myös käyttöönottojen jälkeen
- Seuraaville dioille on koottu olennaista tukimateriaalia, joita voit vapaasti hyödyntää
- Kiitos, että olet osana muutosta - **te olette mukana rakentamassa sitä, miltä suomalaisen sosiaalihuollon yhteinen tietopohja tulevaisuudessa näyttää.**



2.9.2026





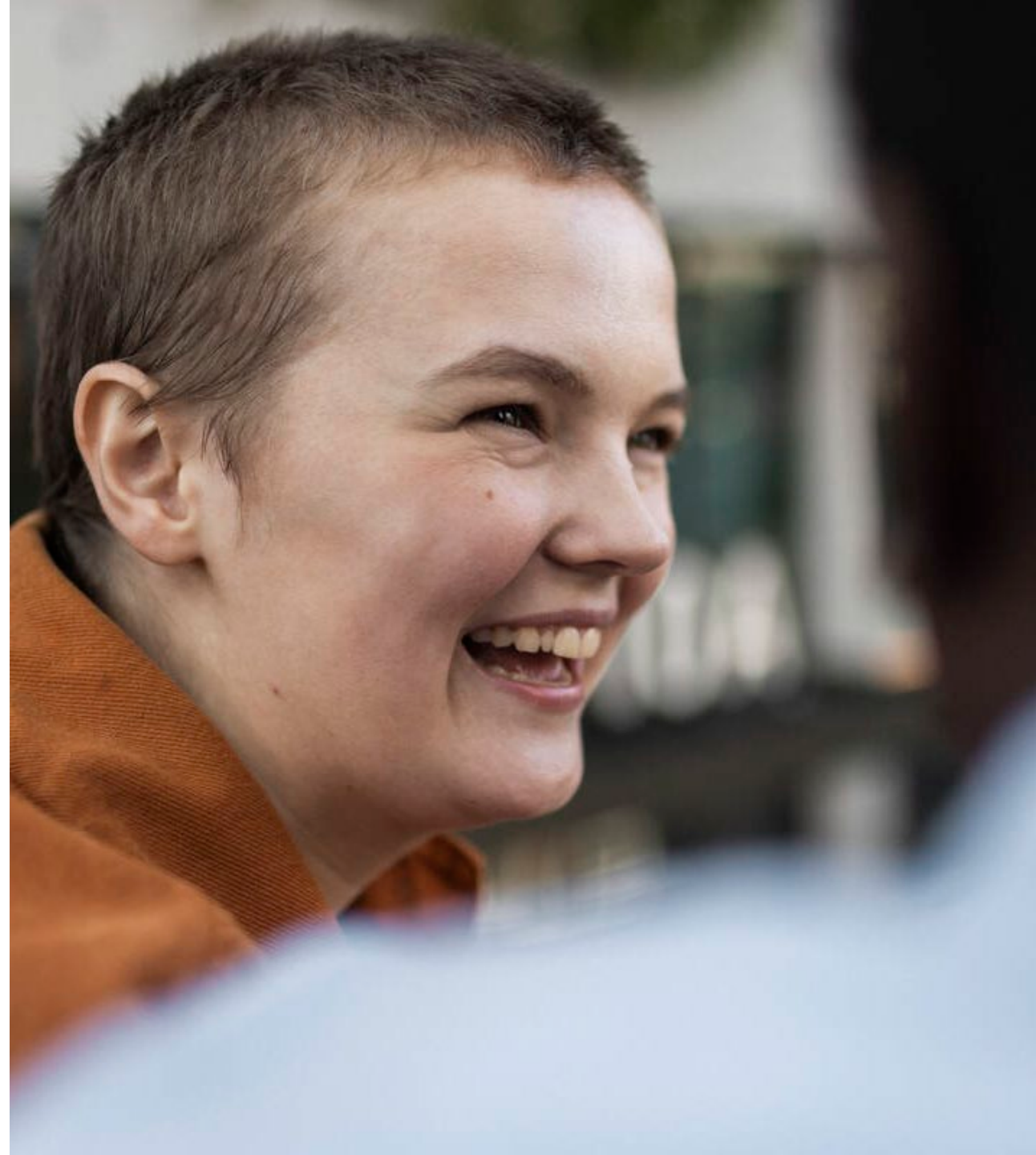
Tukimateriaalit

Osallistu tilaisuuksiimme

Rakenteisen kirjaamisen tuen tilaisuudet
suomeksi syksyllä 2026

- [Ajankohtaista sosiaalihuollon rakenteisesta kirjaamisesta ja asiakastietojen käytöstä, to 5.11. klo 13.00–14.30](#)
- [Näitä kysyttiin -tunti: Rakenteinen kirjaaminen asumispalveluissa, to 10.12. klo 13.00–14.00](#)

Tilaisuuksien materiaalit julkaistaan
suomeksi ja ruotsiksi



Tutustu kirjaamisen perusteisiin

[Sosiaalihuollon kirjaamisen peruskurssi \(eOppiva.fi\)](https://eOppiva.fi)

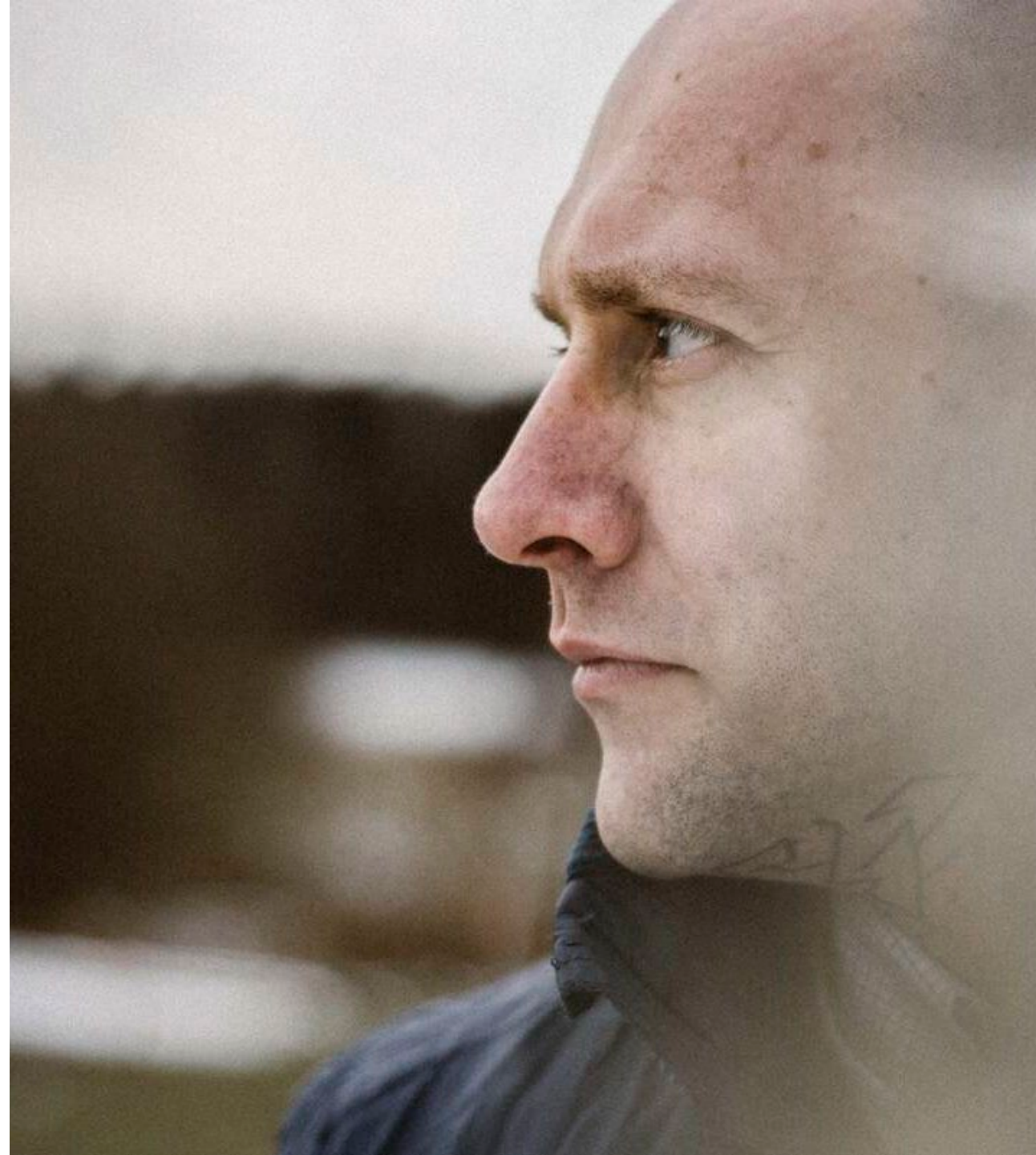
- Suomeksi ja ruotsiksi löytyvä tietopaketti sosiaalihuollon kirjaamisesta ja tiedonhallinnasta
- Mitä opin?
 - Keskeiset asiat sosiaalihuollon kirjaamisesta
 - Ketkä sosiaalihuollossa kirjaavat ja miksi
 - Mistä hyvä sosiaalihuollon kirjaaminen koostuu
 - Mihin ja miten sosiaalihuollon tietoja kirjataan
 - Miten sosiaalihuollon kirjauksia voidaan käyttää ja hyödyntää



Syvenny esimerkkeihin

[Rakenteinen kirjaaminen sosiaalihuollossa \(thl.fi\)](https://thl.fi)

- Esimerkit havainnollistavat monipuolisesti sitä, millaisia asiakirjarakenteita on mahdollista käyttää erilaisissa asiakastilanteissa ja eri asiankäsittelyn vaiheissa suomeksi ja ruotsiksi



Hyödynnä materiaalit

- Infograafit
 - [Sosiaalihuollon rakenteisen kirjaamisen hyödyt](#) (julkari.fi)
 - [Tiedon polku](#) (julkari.fi)
 - [Kirjaamisen olosuhteet rakentuvat yhteistyössä](#) (julkari.fi)
- Videotervehdys
 - [Kohti helposti hyödynnettävää asiakastietoa Kanta-palvelujen avulla](#) (youtube.com)
- Diamateriaali henkilöstön koulutukseen
 - [Rakenteinen kirjaaminen sosiaalihuollossa](#) (julkari.fi)
- Tiedä ja toimi -kortit
 - [Tiesitkö tämän rakenteisesta kirjaamisesta?](#) (julkari.fi)
 - [Helposti saatavilla oleva tieto vaikuttavan päätöksenteon tukena](#) (julkari.fi)





Kiitos!